

# 贵阳人文科技学院学生工作部（处）文件

人文学工字〔2025〕28号

---

## 关于做好 2024-2025 学年 本科生国家奖学金评选工作的通知

各学院：

根据《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部关于印发<学生资助资金管理办法>的通知》（财教〔2021〕310号）、《省财政厅等六部门关于印发<贵州省学生资助补助资金管理办法>的通知》（黔财教〔2024〕169号）以及贵州省学生资助管理办公室《关于做好 2025 年普通高校国家奖学金评审工作的通知》的文件精神和要求，结合我校实际情况，将我校 2024-2025 学年本科生国家奖学金评选工作相关事宜通知如下：

### 一、评选对象及评选条件

#### （一）评选对象

我校全日制本科在校生中二年级以上（含二年级）特别优秀的学生。

#### （二）基本条件

1. 具有中华人民共和国国籍；
2. 热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导；
3. 遵守宪法和法律，遵守学校规章制度；
4. 诚实守信，道德品质优良；

5. 在校期间学习成绩优异, 社会实践、创新能力、综合素质等方面特别突出。

### **(三) 评选条件**

申请国家奖学金除需满足以上列出的基本条件外, 还需符合当学年学习成绩排名与综合考评成绩排名均处于专业(班级)前 10%(含 10%)。学习成绩排名和综合测评成绩排名没有进入专业(班级)前 10%, 但达到前 30%(含 30%)的学生, 如在其他方面表现非常突出, 也可申请国家奖学金, 但需提交详细的证明材料, 证明材料必须经相关部门和学院审核盖章确认。

## **二、评选名额和奖励标准**

2024-2025 学年我校国家奖学金名额为 34 人, 各学院推荐评选名额分配表见后(附件 1), 请各学院按照名额进行等额评选。国家奖学金的奖励标准为每人每年 10000 元。

## **三、评选原则**

各学院在限额内等额评选, 评选过程中必须坚持公开、公平、公正、择优的原则。在同一学年内, 申请国家奖学金的学生可以同时申请并获得国家助学金、国家助学贷款及其他助学金, 但不能同时获得国家励志奖学金。

## **四、评选程序**

1. 符合评选条件的学生向所在学院提出书面申请。
2. 各学院根据学生申报情况组织评选, 推荐初评名单, 初评名单经班级、学院评审领导小组研究、讨论通过并公示(公示时须同时公布学院和学生资助管理中心电话 0851-88202182 或 0851-88126722) 3 个工作日无异议后, 由学院组织填写《2024-2025 学年国家奖学金申请审批表》(附件 2,

填写时务必按照附件 3《<国家奖学金申请审批表>填写说明》中的要求规范填写），汇总填写《2024-2025 学年国家奖学金获奖学生初审名单表》（附件 4）。

3. 学校学生资助工作领导小组对初评学生进行评审，提出国家奖学金学生建议名单，报学校评审领导小组研究审定后，在全校进行不少于 5 个工作日的公示，公示无异议后，将国家奖学金评审结果及相关材料填报至国家奖学金评审系统，省教育厅审核、汇总后报教育部审批。

## 五、材料报送

各学院请于 9 月 16 日（周二）15 时前将以下初评材料报送至学校学生资助管理中心（师德楼 117 学生资助管理中心吴永林老师处），所有纸质材料 A4 纸打印且须学院主管学生工作领导签字、盖章（新章），电子材料以学院为单位打包发送至邮箱：1878111610@qq.com。

1. 各学院国家奖学金评审工作报告（纸质版一份，并提交电子版，电子版命名格式：XXX 学院国家奖学金评审工作报告）；

2. 国家奖学金评选公示材料（纸质版一份，并提交电子版及公示张贴照片，电子版命名格式：XXX 学院国家奖学金评选公示材料）；

3. 《2024-2025 学年国家奖学金获奖学生初审名单表》（纸质版一份，并提交电子版，电子版命名格式：XXX 学院 2024-2025 学年国家奖学金获奖学生初审名单表）；

4. 《2024-2025 学年国家奖学金申请审批表》（纸质版一式两份，并提交电子版，电子版命名格式：姓名+身份证

号码+国家奖学金申请审批表），每份申请审批表后需附以下两份材料。

（1）初评学生 2024-2025 学年学习成绩单（登录教务处教务管理系统，加盖教务处成绩认定章（统一盖新章），并提交电子版扫描件一份，电子版命名格式：姓名+身份证号码+个人成绩单）；

（2）初评学生相关获奖证书复印件（获奖材料认定时间 2024 年 9 月 1 日-2025 年 8 月 31 日，期间所获校级及校级以上荣誉，复印件上面空白处手写“与原件相符，审核人：XXX, 2025 年 X 月 X 日”，审核人即为各学院负责资助工作的老师，并加盖学院公章；每份证书需单独提供电子版扫描件一份，电子版命名格式：姓名+身份证号码+获奖证书名称）；

5. 初评学生个人事迹材料（纸质版一份且需学院领导审核、签字，并提交电子版，电子版命名格式：姓名+身份证号码+个人事迹材料）。

注：个人事迹材料要用第三人称撰写，包括三部分：一是个人情况简介；二是获得的主要荣誉和奖励；三是先进事迹介绍；字数不少于 2000 字。

6. 初评学生个人申请书（只提交电子版，电子版命名格式：学院+姓名+身份证号码+个人申请书）。

## **六、工作要求**

1. 各学院要高度重视国家奖学金的评选工作，成立由学院主要党政领导为组长的评审工作领导小组（并将评审工作领导小组成员名单加盖学院公章，报送至学生资助管理中心），严格按照条件认真组织评选，杜绝弄虚作假行为和不

正之风，确保国家奖学金用于特别优秀的学生身上。初评名单需经学院党政联席会研究通过。

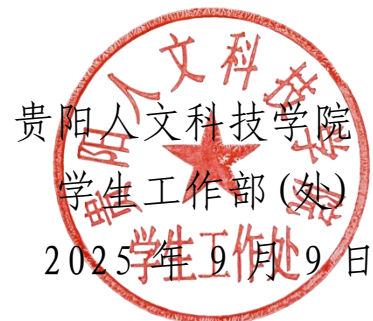
2. 各学院要切实重视评选过程中的学生诉求，健全国家奖学金申诉处理机制，积极妥善处理学生投诉，务求此项工作平稳顺利推进。

3. 各学院要加强对国家奖学金获奖同学事迹的总结宣传工作，以榜样的力量引导其它同学，促进优良校风学风建设。

4. 各学院要加强感恩教育，引导学生合理使用奖学金，鼓励学生积极参与公益活动，以实际行动回馈社会、回报国家。

联系人：吴永林      联系电话：0851-88126722

- 附件：1. 2024-2025 学年国家奖学金名额分配表  
2. 2024-2025 学年国家奖学金申请审批表  
3. 《国家奖学金申请审批表》填写说明  
4. 2024-2025 学年国家奖学金获奖学生初审名单表  
5. 个人事迹格式参考



---

贵阳人文科技学院学生工作部（处）

2025 年 9 月 9 日印发

---